

# Studierendenschaft der Technischen Universität Berlin

## Der Studentische Wahlvorstand

TU Berlin, Der Studentische Wahlvorstand,  
Sekt. EB 20, Straße des 17. Juni 145, 10623 Berlin

www.studwv.tu-berlin.de  
mail@studwv.tu-berlin.de

### Protokoll der 7. ordentlichen Sitzung 10.02.2012

Anwesende: Nils Becker, Michael Greiner (Sitzungsleitung), Judith Hartstein, Manfred Oberländer (Protokoll), Ibrahim-Halil Öner, Lina Taube

Beginn: 12:15 Uhr

Ende: 13:45 Uhr

#### Tagesordnung

1. Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit, Genehmigung der Tagesordnung
2. Genehmigung des Protokolls der 6. ordentlichen Sitzung
3. Vorbereitung der Wahl zum XXXIII. Studierendenparlament
4. Sonstiges

---

#### **1. Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit, Genehmigung der Tagesordnung**

Die Sitzung wird mit der Begrüßung der Anwesenden eröffnet. Die Beschlussfähigkeit wird mit fünf ordentlichen und einem stellvertretenden Mitglied festgestellt. Die vorliegende Tagesordnung wird wie oben stehend genehmigt.

#### **2. Genehmigung des Protokolls der 6. ordentlichen Sitzung**

Das Protokoll der 6. ordentlichen Sitzung wird mit redaktionellen Änderungen genehmigt.

#### **3. Vorbereitung der Wahl zum XXXIII. Studierendenparlament**

Frau Ehmke ist ab sofort für die Raumbuchungen zuständig und ist nun die Ansprechpartnerin für den StudWV.

Bisher sind die Räume, H2036, H3005, A-Foyer, MA-Foyer, TIB-Foyer gebucht. Das EN-Foyer ist noch nicht zugesagt worden. Es wird versucht den Raum H3005 gegen den Raum H2035 zu tauschen. Michael verfolgt die weiteren Vorgänge.

Die Einteilung der Wahllokale wird wie folgt festgelegt:

H2036 Fak. III + V, Mo.-Fr. 9.45 – 16.15 Uhr  
H2035 Fak. VII + ohne Zuordnung, Mo.-Fr. 9.45 – 16.15 Uhr  
MA-Foyer Fak. II, Mo.-Fr. 9.45 – 16.15 Uhr  
A-Foyer Fak. I + VI, Mo.-Fr. 9.45 – 16.15 Uhr

EN-Foyer Fak. IV, Mo.-Fr. 9.45 – 16.15 Uhr  
TIB-Foyer Briefwahllokal, Di.-Do. 9.45 – 16.15

**einstimmig (Beschluss 32/7/1)**

Die Postadresse soll aufgrund des Umzuges des AStA beim Zentralen Wahlvorstandes ausgelagert werden. Michael trifft die nötigen Absprachen.

**einstimmig (Beschluss 32/7/2)**

Das Wähler\*innenverzeichnis soll am 23.4.2012 ausgelegt werden.

**einstimmig (Beschluss 32/7/3)**

Lina organisiert die Verschickung der Wahlbenachrichtigungsschreiben.

Michael Greiner bestellt das Wähler\*innenverzeichnis, spricht einen Drucktermin mit der TU-Druckerei für die Wahlbenachrichtigungsschreiben ab und erkundigt sich nach dem monatlichen Redaktionsschluss des TU-Newsletter.

Judith überarbeitet mit Lina das Wahlvorschlagformular.

Judith recherchiert die Voraussetzungen für die Übersetzung der Wahlbekanntmachung.

Manfred aktualisiert die Wahlbekanntmachungsplakate und die Wahlbenachrichtigungsschreiben. Außerdem holt er drei Kostenvoranschläge für den Druck der Plakate (300 Stk. Zweifarbig, A2/A1) und für die Stimmzettel (5.000 Stk. Einfarbig auf farbigem Papier A4) ein.

#### **4. Sonstiges**

nächste Sitzungen (unvollständige Auflistung):

- 30.03.2012, 12.00 Uhr EB12
- 13.04.2012, 12.00 Uhr EB12 (Beschluss Bekanntmachungstext)
- 11.05.2012, 15.30 Uhr EB12 (Überprüfung Wahlvorschläge)
- 16.05.2012, 15.00 Uhr EB12 (Einsprüche Wahlvorschläge)
- 29.06.2012, 12.00 Uhr TK N.N.
  
- 18.6. - 22.6.2012 Stupa-Wahl